

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

Via Ottorino Rossi, 9 - 21100 Varese

Partita IVA 03510140126

www.ats-insubria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 291 DEL 17/05/2023

Oggetto: **ADESIONE ALLA CONVENZIONE "CARTA E CANCELLERIA E SERVIZI CONNESSI
- ERREBIAN CANCELLERIA - ARIA_2021_012 - LOTTO 3.**

IL DIRETTORE GENERALE

nella persona del Dott. Lucas Maria Gutierrez

Struttura proponente: S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato - Economato

Direttore della struttura proponente: dott.ssa Paola Galli

Responsabile del procedimento: dott.ssa Paola Galli

(MGS)

PUBBLICAZIONE DAL 18/05/2023

SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE DELL'ATS DELL'INSUBRIA



VISTE:

- la Legge n. 296/2006 che, al comma 449 (come modificato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 94/2012), stabilisce che "gli enti del Servizio Sanitario Nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle Centrali Regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.";
- le ultime disposizioni regionali (allegato n. 7 della D.G.R. n. XI/7758 del 28/12/2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023"), che, nel disciplinare il sistema degli acquisti degli enti sanitari, conferma quanto già previsto in tale materia dalla precedente D.G.R. n. XI/2672 del 16/12/2019 circa l'obbligo per i suddetti enti di adesione ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti (ARIA) e/o da Consip e precisa che solo in via residuale gli stessi dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno dei consorzi/unioni formalizzate di acquisto ovvero, solo nel caso di impossibilità di procedere nelle modalità precedentemente descritte, attraverso iniziative di gara autonome;

PREMESSO che, con determinazione n. 533 del 19.12.2022, ATS INSUBRIA, nelle more dell'attivazione da parte di ARIA della specifica convenzione per la fornitura di carta e cancelleria, ha stabilito di affidare la fornitura di materiale di cancelleria per il periodo 01.01.2023-31.03.2023 alla ditta ERREBIAN SPA, per un importo stimato di spesa pari ad € 4.000,00, oltre IVA 22%;

VERIFICATO che:

- ARIA ha attivato la Convenzione denominata "Carta e cancelleria e servizi connessi - ARIA_2021_012 - Lotto n. 3 denominato "Cancelleria tradizionale ed ecologica" in data 31.03.2023 con aggiudicazione a favore della ditta ERREBIAN SPA;
- la Convenzione "Carta e cancelleria e servizi connessi - ARIA_2021_012 - Lotto 3" prevede la possibilità di adesione per il triennio dal 31.03.2023 al 23.03.2026;

ATTESO che risulta necessario assicurare la fornitura di cancelleria, trattandosi di materiale indispensabile per il corretto espletamento delle attività istituzionali dell'Agenzia;

PRESO ATTO che il fabbisogno triennale, come rilevato dalla SC GAPE sulla base del consumo registrato nel corso dell'anno 2022 e rapportato al triennio, è pari a presunti € 48.000,00;

RITENUTO pertanto:

- di aderire alla Convenzione ARIA denominata "Carta e cancelleria e servizi connessi - ARIA_2021_012 - Lotto 3", per la fornitura di materiale di cancelleria stimando, in ragione dei costi indicati da Aria Spa e tenuto conto del fabbisogno aziendale, un costo presunto di € 48.000,00, oltre IVA 22% pari a € 10.560,00, per un totale di € 58.560,00 per il periodo 15.05.2023 - 23.03.2026, (CIG PADRE 92383553B8 - CIG FIGLIO 9820485896);
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 c. 3 del D.lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Direttore della S.C. GAPE, dott.ssa Paola Galli;
- di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il collaboratore amministrativo esperto della SC GAPE, dott.ssa Manuela Petazzi;

DATO ATTO che la somma di € 336,00, determinata ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento



recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per contratti pubblici di lavori, forniture e servizi" di cui alla deliberazione n. 617 del 21/10/2021, sarà accantonata per la destinazione ad incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e imputata nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione, con riserva di eventuali ricalcoli;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 58.896,00 (comprensivo di IVA 22% e fondo art. 113), è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse:

- 1 di aderire alla Convenzione ARIA denominata "Carta e cancelleria e servizi connessi - ARIA_2021_012 - Lotto 3", per la fornitura di materiale di cancelleria stimando, in ragione dei costi indicati da Aria Spa e tenuto conto del fabbisogno aziendale, un costo presunto di € 48.000,00, oltre IVA 22% pari a € 10.560,00, per un totale di € 58.560,00 per il periodo 15.05.2023 - 23.03.2026, (CIG PADRE 92383553B8 - CIG FIGLIO 9820485896);
- 2 di nominare, ai sensi dell'art. 31 c. 3 del D.lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Direttore della S.C. GAPE, dott.ssa Paola Galli;
- 3 di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il collaboratore amministrativo esperto della SC GAPE, dott.ssa Manuela Petazzi;
- 4 di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 58.896,00 (comprensivo di IVA 22% e fondo art. 113), è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;
- 5 di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;

- 6 di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe Catanoso)

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott. Ettore Presutto)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo



OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE "CARTA E CANCELLERIA E SERVIZI CONNESSI - ERREBIAN CANCELLERIA - ARIA_2021_012 - LOTTO 3

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: Strutture varie

- Centro di Costo: vari a seconda delle richieste

Varese, 11.05.2023

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROPONENTE
(Dott.ssa Paola Galli)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Paola Galli)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

(X) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi/ricavi come segue:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2023

conto n. 14020510 per € 14.640,00

conto n.14220445 per € 336,00

al Conto Economico del Bilancio 2024

conto n. 14020510 per € 19.520,00

al Conto Economico del Bilancio 2025

conto n. 14020510 per € 19.520,00

al Conto Economico del Bilancio 2026

conto n. 14020510 per € 4.880,00

() Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo sul bilancio aziendale.

Varese, 17/05/2023

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)